



GMINA RZAŚNIA

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

na realizację zadania publicznego w 2019 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez naukę pływania dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rzaśnia

Na podstawie [art. 7 ust.1 pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym \(T.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432 i poz. 2500.\)](#), [art. 11 ust. 1, pkt 1 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie \(T.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 650, poz. 723 i poz. 1365 oraz z 2019 r. poz. 37.\)](#) oraz [Uchwały Nr XXXVII/230/2017 Rady Gminy Rzaśnia z dnia 28.11.2017 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Rzaśnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2018 - 2020”](#).

WÓJT GMINY RZAŚNIA

ogłasza w dniu 6 lutego 2019 roku otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej: „Nauka pływania dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rzaśnia”

1. OPIS ZADANIA:

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- propagowanie wśród uczniów nawyku aktywności fizycznej,
- kształtowanie zainteresowań sportowych jako formy spędzania wolnego czasu,
- organizacja imprez pływackich,
- udział w imprezach powiatowych.

Celem zadania jest:

- nauka i doskonalenie umiejętności pływackich dzieci i młodzieży,
- poprawa sprawności fizycznej,
- promocja zdrowego stylu życia,
- kształtowanie charakteru.

2. UCZESTNICY KONKURSU:

1. organizacje pozarządowe,
2. podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 [ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie](#) prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie.

3. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

Zadanie realizowane będzie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2019 roku (z zastrzeżeniem, że w okresie wakacyjnym zadanie nie będzie realizowane)

4. ZASADY SKŁADANIA OFERT I PRYZNAWANIA DOTACJI:

1. Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 28 lutego 2019 roku do godz. 10.00 osobiście lub drogą pocztową – decyduje data wpływu do Urzędu.

2. Zgodnie z [§ 2 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań \(Dz. U. z 2018 r., poz. 2057\)](#) ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi Załącznik nr 1 do [Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań \(Dz. U. z 2016 r. poz. 1300\)](#).
3. Wzór formularza oferty dostępny jest w pokoju Nr 2 Urzędu Gminy w Rzaśni (lub na stronach: www.rzasnia.pl www.rzasnia.eobip.pl).
4. Miejsce złożenia ofert:

Urząd Gminy Rząśnia, ul. Kościuszki 16, 98-332 Rząśnia, Sekretariat pokój nr 11 z dopiskiem: *Oferta na konkurs „Nauka pływania dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rząśnia”*

5. Zlecenie zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia,
 6. Oferent może złożyć jedną ofertę na całość zadania,
 7. Oferta powinna w szczególności zawierać:
 - a. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - d. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - e. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - f. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
 8. Na wniosku oferty winna być informacja jakiego oferenta dotyczy.
 9. Dodatkowo do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - a. kopię aktualnego odpisu z KRS lub innego rejestru lub ewidencji,
 - b. kopię umowy partnerskiej lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera),
 - c. oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania, będącego przedmiotem oferty,
 - d. kopię umowy lub statut spółki – w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w [art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie](#).
- Wszystkie kopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”, opatrzone aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.
10. Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na rzecz dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rząśnia.

11. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
12. Oferty nie spełniające warunków formalnych, z zastrzeżeniem pkt 13, albo złożone po terminie /decyduje data wpływu do Urzędu/ nie będą rozpatrywane.
13. Oferty nie spełniające warunków formalnych będą rozpatrywane pod warunkiem usunięcia braków w terminie 7 dni od wezwania oferenta do ich uzupełnienia.
14. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
15. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 lutego 2019 o godz. 11:00**
16. Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:
 - a. **merytoryczne** – zbieżność projektu z celami zadania (oceniane w skali: 0-3),
 - b. **społeczne** - dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla dzieci szkolnych, a także przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu (oceniane w skali: 0-3),
 - c. **finansowe** – koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności, efektywności wykonania oraz udział środków własnych i innych źródeł finansowania, zakładani partnerzy (oceniane w skali: 0-3),
 - d. **organizacyjne** – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie (oceniane w skali: 0-3),
 - e. **promocyjne** – promocja Gminy Rzaśnia (oceniane w skali: 0-3),
 - f. **analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia** zadań w ubiegłych latach (oceniane w skali: 0-3).
17. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
18. Wójt Gminy może na każdym etapie postępowania konkursowego unieważnić konkurs bez podania przyczyny.

5. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

1. Dofinansowanie zadania przez Gminę Rzaśnia obejmuje okres wskazany w podpisanej umowie.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową (wzór umowy stanowi załącznik do [Rozporządzenia Ministra Rodziny](#)).

[Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań \(Dz. U. z 2016 r. poz. 1300\)](#) oraz obowiązującymi standardami i przepisami.

3. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami, wynikającymi z poszczególnych programów, objęta była jak największa liczba uczestników.
4. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:
 - a. zgodne z przyjętymi programami realizowanie zadań merytorycznych,
 - b. zgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przyznanych kwot dotacji,
 - c. prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
 - d. oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych.

6. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA:

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez naukę pływania dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rząśnia w 2019 roku wynosi **16.500,00 złotych (słownie: szesnaście tysięcy pięćset złotych)**.
2. Na realizację zadania z zakresu powszechnej nauki pływania w ramach otwartego konkursu ofert w 2018 roku Gmina Rząśnia przeznaczyła 16.500,00 (szesnaście tysięcy pięćset złotych).

7. INFORMACJE DODATKOWE

Informacje dotyczące konkursu ofert można uzyskać w Urzędzie Gminy w Rząśni, ul. Kościuszki 16, pokój nr 2, lub telefonicznie 44/631 71 22 (w. 227 lub w. 223).

Załączniki:

1. [Wzór oferty.](#)
2. [Wzór umowy.](#)
3. [Wzór sprawozdania.](#)

**Wójt Gminy Rząśnia
(-) Tomasz Stolarczyk**